

Opleiding
Astrologie

Toetsings- en Examenregeling



Oktober 2021

Inleiding

Na het afronden van de eerste twee opleidingsjaren vindt er per leerjaar een toets plaats waarvoor men een certificaat ontvangt nadat men de toets met goed gevolg heeft afgelegd. Aan het einde van het derde, vierde en vijfde jaar maakt men een werkstuk waarvoor men een certificaat ontvangt nadat men dit werkstuk met goed gevolg heeft afgelegd. Deze werkstukken zijn onderdeel van het examen. Als alle toetsen en werkstukken met goed gevolg zijn afgelegd kan het praktische (landelijke) examen voor Praktijkvoerend Astroloog worden aangevraagd. De student ontvangt bij succesvolle afronding van dit landelijke examen het diploma Praktijkvoerend Astroloog. Voor de voorwaarden en procedures voor dit deel van het examen wordt verwezen naar de Examenregeling Landelijk Examen.

Na het vijfde jaar ontvangt men een verklaring van deelname aan de opleiding als minimaal tachtig procent van de lessen zijn gevolgd.

Toetsen

De toetsen kunnen thuis door de student worden gemaakt, en zijn bedoeld voor verdieping van de stof en om de eigen inzichten en visies daarin te verwerken. De toetsen die aan het einde van de eerste twee leerjaar worden afgenomen, worden uiterlijk zes weken voor het einde van een opleidingsjaar aan de studenten meegegeven. De toets wordt tijdens de laatste les van een opleidingsjaar besproken.

Doel toetsen

De toetsen hebben een tweeledig karakter; het maken van een toets vormt de afsluiting van de leerstof van dat jaar. Door het maken van de toets vindt er verdieping plaats van deze stof. Het behalen van het certificaat is een bevestiging voor de kennis die in het afgelopen jaar is opgedaan. Met het certificaat heeft men een bewijs van het behaalde niveau zodat men dit eventueel kan overleggen bij een overstap naar een andere opleiding astrologie in Nederland. Men ontvangt het certificaat als 60% van de vragen van een toets goed zijn beantwoord.

Het schriftelijke examen

Tijdens het vierde en vijfde jaar van de opleiding kan men werkstukken maken, waarvoor men per werkstuk een certificaat ontvangt als deze met goed gevolg is afgelegd. Deze schriftelijke werkstukken vormen samen het schriftelijke deel van het examen. De werkstukken worden nagekeken en beoordeeld door één examinerator. Dit zal veelal de betreffende docent zijn, maar kan ook een andere externe examinerator zijn.

In het vierde jaar van de opleiding maakt de student werkstuk 1, in het vijfde jaar van de opleiding werkstuk 2 en 3. Dit schriftelijke examen wordt afgelegd onder verantwoordelijkheid van Opleidingscentrum Ishtar. Het examen kan gevolgd worden door een gecommiteerde van de AVN of ASAS. De examinerator die het examen afneemt is erkend en ingeschreven als praktijkvoerend astroloog van de AVN of ASAS.

Doel examen

Het doel van het schriftelijke examen (de werkstukken) is om de professionele en persoonlijke competentie van de student te verzekeren. Het werkstuk vormt de afsluiting van een opleidingsjaar. De eisen gesteld aan deze werkstukken zijn in overeenstemming met de richtlijnen van de Astrologische Vakvereniging Nederland (AVN) en de Astrologische Associatie (ASAS). Uit het maken van deze werkstukken moet blijken dat er een gedegen vakkennis en inzicht aanwezig is.

Praktische examen

Het examen Praktijkvoerend Astroloog wordt landelijk getoetst door de landelijke examencommissie van het opleidingsoverleg van de astrologieopleidingen. Aanmelding voor dit praktische examen kan alleen na het behalen van de certificaten van het schriftelijke deel van het examen en via Opleidingscentrum Ishtar. Na het behalen van dit praktische landelijke examen verkrijgt men het diploma Praktijkvoerend Astroloog van Opleidingscentrum Ishtar. Met dit diploma kan bij de vakverenigingen (AVN en ASAS) het betreffende lidmaatschap worden aangevraagd. Voor de eisen en

voorwaarden van dit landelijke examen wordt verwezen naar de examenregeling voor het landelijk examen. De informatie voor de kandidaat is als bijlage aan deze regeling toegevoegd.

De werkstukken

Het schriftelijke deel van het examen bestaat uit het maken van drie werkstukken. Waarbij elk werkstuk met een voldoende dient te worden afgesloten om deel te kunnen nemen aan het praktische deel van het examen. Dit schriftelijke examen bestaat uit de volgende werkstukken:

- 1 Een werkstuk op basis van een zelf gekozen radix met een systematische en evenwichtige duiding en casusbeschrijving waarbij de volgende richtlijnen gelden:
 - A Radixomschrijving toegespitst op een casus.
 - B Gebruik van minimaal drie progressiesystemen over de periode die betrekking heeft op de casus.
 - C Eigen visie, ideeën en eventueel advies voortkomend uit voorgaande punten.
- 2 Een werkstuk over een vrij te kiezen onderwerp waarin een bepaald thema van de astrologie nader wordt onderzocht, toegelicht en/of uitgewerkt.
- 3 Een werkstuk waarin de kandidaat beschrijft hoe hij/zij werkt met de astrologie. De volgende punten vormen hierbij het uitgangspunt:
 - A Vanuit welke behoefte of interesse is een start gemaakt met de astrologie?
 - B Welke betekenis heeft de astrologie in je persoonlijke leven gekregen en welke ontwikkelingen zijn daaruit voortgekomen?
 - C Vanuit welke ideeën wil je de astrologische kennis gebruiken en hoe pas je dat in de praktijk toe.

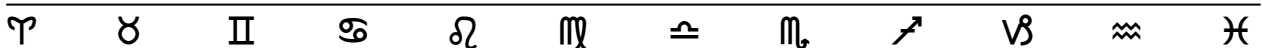
Toelating

Tot het schriftelijke deel van het examen kunnen toegelaten worden:

- 1 Studenten van Opleidingscentrum Ishtar die de opleiding astrologie volgen en de voorliggende toetsen en werkstukken met goed gevolg hebben afgelegd. Voor studenten is het schriftelijke examen geïntegreerd in de opleiding.
- 2 Oud-studenten van Opleidingscentrum Ishtar die de gehele opleiding astrologie hebben gevolgd en de tussentijdse toetsen met goed gevolg hebben afgelegd en zich aanmelden voor het examen langer dan een jaar na het beëindigen van de opleiding worden toegelaten tot het examen als tijdens een intakegesprek blijkt dat zij hun astrologische kennis en vaardigheden hebben bijgehouden. De examencommissie bepaalt of deze oud-studenten worden toegelaten tot het examen.
- 3 Extraneï, die kunnen aantonen dat zij een vergelijkbare opleiding astrologie hebben gevolgd of autodidact zijn en tijdens een intakegesprek hebben laten blijken aan het niveau van de opleiding astrologie van Opleidingscentrum Ishtar te hebben voldaan. Opleidingscentrum Ishtar bepaalt of extraneï worden toegelaten tot het examen.

Aanmelding

- 1 Studenten in de opleiding astrologie hoeven zich niet aan te melden voor het schriftelijke deel van het examen. Zij komen automatisch in aanmerking voor het maken van het examen. Voor het praktische examen dienen zij het aanmeldingsformulier in te vullen en in te leveren bij Opleidingscentrum Ishtar.
- 2 Voor oud-studenten en extraneï dient aanmelding voor het examen te geschieden door het volledig invullen en ondertekenen van het examen-aanmeldingsformulier.



- 3 De aanmelding voor het examen is definitief na ontvangst van het examengeld op de girorekening van Opleidingscentrum Ishtar en de ontvangst van de volledig ingevulde examen-aanmeldingsformulieren. Restitutie van het examengeld is niet mogelijk, tenzij het examen door Opleidingscentrum Ishtar of de ;landelijke examencommissie is geannuleerd.

Overige bepalingen

- 1 Alle examenstukken dienen in zijn geheel en geprint te worden ingeleverd volgens de richtlijnen voor de examenwerkstukken.
- 2 De werkstukken en verslagen moeten in duidelijke en voor de cliënt begrijpelijke taal geschreven te worden. Astrologische termen en verwijzingen moeten in de linker kantlijn naast de tekst geplaatst worden.
- 3 De bijgevoegde horoscoopformulieren moeten duidelijk en volledig ingevuld zijn en los bij de werkstukken worden ingeleverd.
- 4 Na succesvolle afronding van alle examenonderdelen ontvangt de kandidaat het diploma. Alle onderdelen moeten met een voldoende worden afgesloten.
- 5 Indien één of meerdere onderdelen onvoldoende zijn dan komt de kandidaat éénmaal in aanmerking voor een herkansing. Indien een herkansing met een onvoldoende wordt afgesloten wordt men afgewezen voor het examen en dient het examen opnieuw aangevraagd te worden. Restitutie van het examengeld is dan niet mogelijk.
- 6 De uitslag van het examen wordt schriftelijk aan de kandidaat medege-deeld.
- 7 Extra lessen en supervisie vallen buiten het examen en dienen apart te worden betaald.
- 8 In geval van fraude wordt men direct en in zijn geheel uitgesloten van het verdere examen. Restitutie van het examengeld is dan niet mogelijk.
- 9 Tegen de uitslag van een examen kan men in beroep gaan tot vier weken na het bekend maken van de uitslag. Dit beroep dient schriftelijk plaats te vinden en gericht te zijn aan Opleidingscentrum Ishtar, t.a.v. de examencommissie.
In geval een kandidaat bezwaar heeft aangetekend tegen de uitslag van het examen, dan zal in onderling overleg een derde onafhankelijke examinerator worden gevraagd om de stukken alsnog te beoordelen.
Indien een bezwaar niet in onderling overleg kan worden opgelost dan kan een beroep worden ingediend bij de beroepscommissie van de Astrologische Vakvereniging Nederland.
- 10 Indien de kandidaat door een bepaalde reden (bijvoorbeeld ziekte of een handicap) niet op een gebruikelijke wijze het examen kan afronden, dan bestaat de mogelijkheid om een aangepast examen aan te vragen bij de examencommissie. De examencommissie bepaalt of een kandidaat in aanmerking komt voor een aangepast examen en hoe dit geëxamineerd gaat worden.
- 11 Het examenmateriaal wordt aan de kandidaat geretourneerd zodra het examen is behaald of als de kandidaat definitief is afgewezen voor het examen.
- 12 In gevallen waarin de Toetsings- en Examenregeling niet voorziet, is de beslissing van Opleidingscentrum Ishtar doorslaggevend.

Richtlijnen voor de examenwerkstukken



- Algemene richtlijnen**
- 1 Alle werkstukken moeten voldoen aan de volgende voorwaarden:
 - geprint op A4-formaat met maximale marges van 2,5 cm rondom
 - links een kolom met astrologische gegevens van maximaal 4 cm indien van toepassing
 - lettertype: Times New Roman 12pt of Verdana 9pt
 - paginanummering
 - gehele werkstuk ingebonden in hechtmap, gelijkde rug of met ringband
 - vermelding op de omslag welk werkstuk het betreft
 - vermelding op de titelpagina van je naam en volledige adres
 - vermelding van een inhoudsopgave
 - 2 Let op: Ethiek!!! Doe geen harde uitspraken, maar formuleer voorzichtig. Dit is een heel zwaarwegend punt en elke examinerator zal hier veel gewicht aan toekennen!! Wees voorzichtig en genuanceerd en maak een synthese. Alleen plat vermelden dat een Stier traag is of een Boogschutter avontuurlijk of een Tweeling oppervlakkig maakt al dat je uitspraak ethisch gezien op de helling gaat. Maar maak je een synthese (zoals in het voorbeeld hierboven bij de Leeuw in 12 inconjunct Saturnus) dan breng je als vanzelf nuance aan. Formuleer zo duidelijk mogelijk: hoe, wat, waar, waarom, van waaruit, enz. Probeer zoveel mogelijk astrologisch technische zaken te benoemen als je de astrologische factoren in de kantlijn plaatst. Vaak zijn er meerdere aanwijzingen. Zoals bij het hypothese dat de vader er niet is of er is geen (gevoels-) contact mee:
 - 1 Zon in 12e huis
 - 2 Zon inconjunct Saturnus
 - 3 Retrograde Saturnus
 - 4 Neptunus op cusp van 4e huis
 - 5 Saturnus in Vissen
 - 3 Let op dat je de basistechnieken (goed) toepast: dus naast basisgegevens als planeten, tekens, huizen en elementen ook: heersers en huisheren, huizenverbanden, in- uitgaande en toe- en afnemende aspecten, aspectpatronen, enzovoort.
 - 4 Formuleer zo duidelijk mogelijk: hoe, wat, waar, waarom, van waaruit, enzovoort.

Werkstuk 1

Een werkstuk waarin de kandidaat beschrijft hoe hij/zij werkt met de astrologie. Omvang: minimaal 4 tot maximaal 8 pagina's. Beschrijving van hoe je met astrologie bent begonnen, wat het met je heeft gedaan en wat het nu nog steeds voor je betekent. Verder een toekomstvisie die je op dit moment hebt over hoe je met de astrologie om wilt gaan. Bij dit werkstuk dien je je eigen horoscoop bij te voegen.

Werkstuk 2

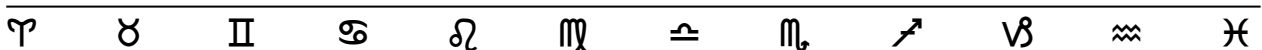
Radix met minimaal drie progressiesystemen. In het werkstuk moet minimaal opgenomen zijn een inleiding, een casusomschrijving, een conclusie en een literatuurlijst. Omvang: minimaal 8 en maximaal 15 pagina's, exclusief bijlagen.

Werkwijze:

- 1 Je maakt een schriftelijke duiding of een consultverslag met daarin opgenomen de duiding. Dit gebeurt in het Nederlands zonder astrologische termen erin. Het is bedoeld voor de cliënt en kun je schrijven naar de cliënt (2e persoon: je/jij of u) of over de persoon (3e persoon: hij/zij). Maak en duidt: de casusbeschrijving, het algemene energiepatroon, dan het thema, dan de progressies en dan de afronding, conclusie of advies.

Casusbeschrijving

Maak een inleiding met daarin de achtergronden en de motivatie voor dit onderwerp of deze persoon. Denk hierbij aan sociale achtergrond



(afkomst, plaats in het gezin, vooropleiding) en de huidige omstandigheden (bijv. werk of geen werk, getrouwd, relatie, alleen, kinderen, woonomstandigheden, ziekte, enz.) Verwerk ook de vraag of het thema waar een cliënt mee komt: omschrijven, ontstaan of achtergrond, huidige stand van zaken rond thema.

Algemeen energiepatroon

Maak een synthese van zon, maan en ascendant, elementen en kruizenverdeling en/of opvallende horoscoopkenmerken, thema's of patronen. Let erop dat je in je verhaal een synthese maakt van het horoscooppatroon en het geen losse stukjes worden, zoals *Je hebt de neiging om dominant te zijn (Zon in Leeuw)* maar probeer het huis en de aspecten en andere horoscoopfactoren hierin te betrekken. Bijvoorbeeld: *'Je hebt de neiging om dominant te zijn maar de vraag is of dat er goed uitkomt en dan kun je wel vaker de behoefte hebben om jezelf terug te trekken in plaats van op de voorgrond te plaatsen. (Zon in Leeuw in 12e huis) Misschien heeft dat wel te maken met de verhouding met je vader (Zon in Leeuw in 12e huis inconjunct Saturnus).*'

Thema uitwerken, bijvoorbeeld ouder-, gezinsbeelden en beleving, onderwijs, beroep, roeping, relaties, eigen ontwikkeling, zingeving, identiteit, gevoelens, geld, enzovoort

Progressie

Toepassen van transits, progressies en/of solaar

Conclusie

Wat zijn je bevindingen, conclusies en adviezen.

- 2 Als de duiding voor je cliënt helemaal klaar is, dan ga je dit gebruiken voor je werkstuk. Maak een inleiding over het werkstuk: Hierbij geef je meer informatie en je beweegredenen en kader je de onderwerpen en/of thema's. Vragen die hier onder andere bij kunnen helpen: Waarom heb je deze persoon/horoscoop gekozen? Wat zijn je doelen. Wat is je hypothese en wat ga je onderzoeken. Geef aan hoe je wilt werken; waarom je bepaalde zaken wel of niet gaat bespreken. Onderbouw hierbij je keuze. Deze vragen zijn voorbeelden die je hierbij zouden kunnen helpen; wellicht kun je zelf nog andere relevantere vragen stellen en beantwoorden.
- 3 Bespreek dan de duiding en plaats in de linker marge de astrologische gegevens waarop je jouw duiding hebt gebaseerd. Maar laat de tekst zoals die is zonder astrologische gegevens en maak vervolgens een conclusie over je werkstuk

Werkstuk 3

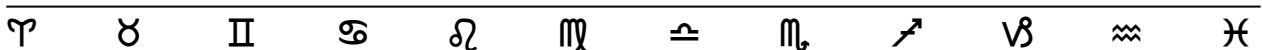
Eigen werkstuk. Omvang: minimaal 15 en maximaal 25 pagina's, exclusief bijlagen.

Dit werkstuk kun je maken over een vrij te kiezen onderwerp. Maak ook hier weer een inleiding, waarin je meer informatie en je beweegredenen geeft en om kader je de onderwerpen en/of thema's. Vragen die je onder anderen hierbij kunnen helpen:

- Waarom heb je dit thema of onderwerp gekozen?
- Wat zijn je doelen?
- Wat is je hypothese, wat ga je onderzoeken?
- Geef aan hoe je wilt werken, waarom je bepaalde zaken wel of niet gaat bespreken; Onderbouw hierbij je keuze.

Deze vragen zijn voorbeelden, die je hierbij zouden kunnen helpen. Wellicht kun je zelf nog andere, relevantere vragen stellen en beantwoorden.

Dit werkstuk is om te laten zien dat je de astrologie op jouw eigen wijze toepast. Onderbouw jouw hypothese met een aantal voorbeeldhoroscopen of met een praktische uitwerking.



Bijlagen



Examen-aanmeldingsformulier

Ondergetekende,

Naam:

Geboren op:

Te:

Adres:

Postcode en Plaats:

Schrijft zich in voor:

het praktisch (landelijke) examen (diploma Praktijkvoerend Astroloog)

van de vijfjarige Opleiding Astrologie van Opleidingscentrum Ishtar.

Ondergetekende verklaart de examenregeling te hebben ontvangen en hiermee akkoord te gaan.

Datum:

Plaats:

Handtekening kandidaat:

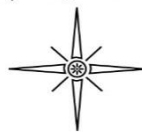
Handtekening voorzitter examencommissie:

Met de naamstelling op dit formulier geeft u aan hoe u dit op uw diploma wilt hebben.
(Met voornaam of alleen voorletters, eventueel meisjesnaam of niet, enzovoort)

Dit formulier opsturen of afgeven:

Opleidingscentrum Ishtar, t.a.v. Peter Saarloos, Zuidwijkstraat 80, 2729 KE Zoetermeer

Opleidingscentrum



Ishtar